| IUT – Département Informatique | **Compte Rendu 8** |  |
| --- | --- | --- |
| **SAE extranet - BoogieTeam** |  |

| **Nom du rédacteur du compte rendu** | Julien JOSEPH MARIE |
| --- | --- |
| **Lieu de la réunion**  **date/heure** | 08/12/23. 9h00 -13h00 |
| **Liste des présents** | Julien,Nassim,Loic,Tharindu |
| **Liste des invités** | // |
| **Liste des absents** | Patrick |
| **Document(s) lié(s)** | Maquette + préparation oral |
| **Liste de diffusion du CR** | Professeur et groupe |

Ordre du jour

| **Sujet 2 :** | **<nom du thème de la discussion>** |
| --- | --- |
| **Discussion, remarques, …** |  |
| **Conclusion** |  |

| **Sujet 1 :** | **Oral de Jeudi** |
| --- | --- |
| **Discussion,** | **Après notre entraînement à l’oral sur cahier des charges devant mme Ezilis et nos camarades de classe, nous avons recueilli toutes les remarques que se soit positif ou négatif qu’elle ou nos camarades de classe nous ont faits pour au mieux améliorer notre présentation orale et le contenu de cette présentation.** |
| **Conclusion** | **en cours** |

| **Sujet 2 :** | **Maquettage** |
| --- | --- |
| **Discussion, remarques, …** | **Nous avons continué les maquettes du sites , nous avons fait les pages du sites et les fonctionnalités pour le gestionnaire et le commercial.** |
|  | **Maquette en cours** |

# Actions / Décisions prises (qu’il faudra suivre)

| **N° de l’action** | **STATUT de l’action :**  **en cours, en pause, close** | **Date début de l’action** | **Description** | **Nom des responsables de l’action** | **Échéance** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | en cours | 08/12/23 | préparation de l’oral sur le cahier des charges | Loic Tharindu | fini |
| **2** | en cours | 05/12/23 | nous avons avancé sur la maquette | Julien,Nassim | 11/12/23 |

# Date de la prochaine(s) réunion(s) : 11/12/23